



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

20.06.2024

№ 8923/1

О создании рабочей группы и утверждении Положения о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике

В целях реализации договора между Фондом поддержки гуманитарных наук «Моя История» и Санкт-Петербургским государственным университетом от 31.05.2024 № 52/ЦОО-2024 по обеспечению организации работы комплексной сети Центров открытого образования на русском языке и обучения русскому языку за рубежом, а также на основании приказа от 19.06.2024 № 8914/1 «О создании Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить состав Рабочей группы, в который входят:
  - 2.1. работники СПбГУ:
    - 2.1.1. Аверьянова Д. В., методист Центра языкового тестирования;
    - 2.1.2. Александров Д. А. – и. о. директора Центра языкового тестирования;
    - 2.1.3. Давыдов А. В. – доцент кафедры Африканистики;
    - 2.1.4. Ильичева И. Ю. – главный методист Центра языкового тестирования;
    - 2.1.5. Кондрашина С. А. – руководитель направления по специальным проектам Центра языкового тестирования;
    - 2.1.6. Криволапова Д. Е. – методист Центра языкового тестирования;
    - 2.1.7. Лесин А. А. – заместитель директора по международным проектам Центра языкового тестирования;
    - 2.1.8. Михайлова Н. М. – заместитель директора по общим вопросам Центра языкового тестирования;

2.1.9. Яблокова М. А. – руководитель направления по иностранным языкам Центра языкового тестирования;

2.1.10. Янушкевич А. В. – и. о. руководителя Центра дополнительных образовательных программ в сфере русского языка как иностранного.

3. Утвердить прилагаемое Положение о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике.

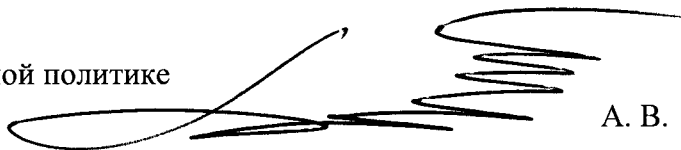
4. Начальнику Управления маркетинга и медиакommunikаций Шишмакову Д. Э. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с момента его издания.

5. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться к первому проректору по молодежной политике и организации приема посредством сервиса «Виртуальная приемная» портала СПбГУ.

6. Предложения по внесению изменений и/или дополнений настоящего приказа направлять по адресу электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый проректор по молодежной политике  
и организации приема



А. В. Бабич

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 20.06.2024 № 8923/1

**Положение о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности  
Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в  
Центральноафриканской Республике**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике разработано в рамках исполнения договора между Фондом поддержки гуманитарных наук «Моя История» и Санкт-Петербургским государственным университетом от 31.05.2024 № 52/ЦОО-2024 по обеспечению организации работы комплексной сети Центров открытого образования на русском языке и обучения русскому языку за рубежом (далее – Договор).

1.2. Руководителем Рабочей группы назначается заместитель директора по международным проектам Центра языкового тестирования Лесин А. А., который координирует деятельность Рабочей группы по исполнению Договора.

1.3. Состав Рабочей группы формируется из числа работников СПбГУ и иных лиц, утвержденных первым проректором по молодежной политике и организации приема.

1.4. Участие в Рабочей группе осуществляется на добровольной основе.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется за счет средств, получаемых СПбГУ от приносящей доход деятельности, также за счет иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Рабочая группа обеспечивает деятельность Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике (далее – Центр) в сроки, установленные приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании Центра открытого образования на русском языке и обучения русскому языку в Центральноафриканской Республике».

**2. Основные направления деятельности рабочей группы**

2.1. В компетенцию рабочей группы входят:

2.1.1. определение целей и задач, направленных на исполнение Договора и работу Центра;

2.1.2. сбор и систематизация материалов во исполнение Договора;

2.1.3. привлечение русскоязычных граждан Российской Федерации, проживающих в Центральноафриканской Республике, иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории Центральноафриканской Республики (далее – Слушатели) к обучению по курсам открытого образования по русскому языку как иностранному (далее – Курсы);

2.1.4. размещение информационных постов о Курсах и деятельности Центра на сайте СПбГУ;

2.1.5. формирование учебно-методических материалов для работы Центра и исполнения Договора;

- 2.1.6. формирование и утверждение графика обучения Слушателей;
  - 2.1.7. предоставление доступа к учебным материалам;
  - 2.1.8. координирование и информирование Слушателей на время реализации обучения;
  - 2.1.9. осуществление контроля за добросовестным отношением Слушателей к учебному процессу;
  - 2.1.10. организация итогового контроля знаний Слушателей посредством проведения аттестации;
  - 2.1.11. проведение анализа и утверждение списка прошедших обучение и получивших сертификат Слушателей после аттестации;
  - 2.1.12. проведение 2 мероприятий просветительского, научно-методического и образовательного характера;
  - 2.1.13. подготовка отчетной документации по исполнению Договора;
  - 2.1.14. осуществление иных функций и полномочий, необходимых для работы Центра.
- 2.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
  - 2.3. Рабочая группа имеет право вносить на рассмотрение СПбГУ вопросы, связанные с исполнением Договора и работой Центра.
  - 2.4. Все мероприятия по обеспечению деятельности Центра осуществляются Рабочей группой в соответствии с Договором.
  - 2.5. Рабочая группа имеет право создавать подгруппы по отдельным направлениям своей деятельности.
  - 2.6. Участники Рабочей группы имеют доступ ко всем материалам рабочей группы, но обязуются не распространять сведения и материалы в любой форме без решения Рабочей группы.
  - 2.7. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.